**FASE PREPARATÓRIA**

**DEFINIÇÃO DO OBJETO**

##### OBJETIVO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE HOSPEDAGEM DO SITE E CAIXA DE EMAIL DE DOMÍNIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E MANUTENÇÃO ADAPTATIVA, PREVENTIVA, CORRETIVA E EVOLUTIVA DO PORTAL DO MUNICÍPIO, PORTAL DA TRANSPARÊNCIA NA INTRANET E EXTRANET E NOS HOTSITES DO MUNICÍPIO DE JACUIZINHO/RS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRITIVO** | **UNIDADE**  **MEDIDA** | **QTDE** | **VALOR MENSAL** | **VALOR TOTAL**  **12 (DOZE) MESES** |
| 01 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE HOSPEDAGEM DO SITE E CAIXA DE EMAIL DE DOMÍNIO DA PREFEITURA MUNICIPAL | Unidades | 01 | R$ 619,42 | R$7.433,04 |
| 02 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO ADAPTATIVA, PREVENTIVA, CORRETIVA E EVOLUTIVA DO PORTAL DO MUNICÍPIO, PORTAL DA TRANSPARÊNCIA NA INTRANET E EXTRANET E NOS HOTSITES DO MUNICÍPIO DE JACUIZINHO/RS | Unidades | 01 | R$700,00 | R$8.400,00 |
| **Total R$ 15.833,04 (quinze mil oitocentos e trinta e três reais com quatro centavos)** | | | | | |

DEFINIÇÃO DO OBJETO:

Prestação de serviços de manutenção e hospedagem do webmail pertinente ao dominio @jacuizinho.rs.gov.br.gov.br, integrados ao web site da Prefeitura de Jacuizinho: https://www.jacuizinho.rs.gov.br, o servidor para hospedar os e-mails com estrutura auto gerenciável, possibilitando a administração das contas de e-mails, permitindo criar regras de envio, avisos de férias, cancelamento de contas, alteração de senhas, limites de envios. Web site com conteúdo dinâmico e administrável, visando demonstrar aos visitantes informações sobre o Municipio de Jacuizinho, além de criar um canal mais próximo para levar informação aos cidadãos Jacuizinhenses,o Sistema deve atender exigências estabelecidas pelo tribunal de Contas do Estado (TCE-RS) na Lei Complementar Federal n° 131/2009 (Lei da Transparência da Gestão Fiscal) e da Lei Federal n° 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação -LAI).

O Objeto contratado deverá conter:

**SITE PERSONALIZADO COM CONTEÚDO DINÂMICO, EM CONSONÂNCIA COM A LEI FEDERAL Nº 12.527 DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 E DECRETO FEDERAL Nº. 5296/2004 (ACESSIBILIDADE):**

|  |
| --- |
| **Módulo 01 Principal: \***  • Esta será definida em conjunto;  • Definição do menu, navegação, cores e layout;  • Banner programável: Para destaque do momento, lançamentos, novidades e demais assuntos. Este será publicado de acordo com o período informado. Mantido pelo encarregado do site.  • Destacar número do telefone.  • Links para redes sociais.  • Layout: Somente iniciar o desenvolvimento após aprovação do layout por parte da Prefeitura.  • Opção de impressão de relatórios e geração para arquivos nas extensões .pdf, .odt, .docx. |
| **Módulo 02 Prefeitura:\***  • Histórico e Cronologia. Descrição, atividades e um pouco da história.  • Localização: Endereço, telefone comercial, e-mail principal.  • Destacar algumas imagens se necessário.  • Diretrizes Organizacionais: Missão, Visão, Princípios e Negócio. |
| **Módulo 03 Município:\***  • Opção de criar submenus dinâmicos, com apresentação de texto, imagens e links.  Módulo 04 Prefeitura:\*  • Opção de criar submenus dinâmicos, com apresentação de texto, imagens e links |
| **Módulo 05 Gabinete do Prefeito:\***  • Opção de criar submenus dinâmicos, com apresentação de texto, imagens e links. |
| **Módulo 06 Secretarias:\***  • O conteúdo será aberto, deverá ser mantido por cada secretaria, de acordo com o nível de permissão de acesso;  • Opção de criar submenus dinâmicos, com apresentação de texto, imagens e links. |
| **Módulo 07 Notícias:\***  • Estará disponível na página inicial em formato de links para a versão integral e opção de filtragem por categoria de notícia.  • Serão aqui divulgadas notícias importantes sobre o município e sobre acontecimentos interferentes neste. |
| **Módulo 08 Agenda/Eventos:\***  • É a agenda de eventos do município.  • Disponibilizará ao usuário um calendário destacando datas comemorativas, feriados e data dos eventos à serem realizados.  • Manchetes estarão na página Principal. |
| **Módulo 09 Download:\***  • Disponibilizar para download programas úteis aos internautas. |
| **Módulo 10 Buscas:\***  • Opção de busca por palavras;  • Opção de busca avançada. |
| **Módulo 11 Licitações:\***  • Tem por base divulgar à comunidade todos os Processos Licitatórios -com possibilidade de visualização e download dos arquivos.  • Divulgar o resultado do Processo Licitatório.  • Informações dos Contratos Celebrados. |
| **Módulo 12 Legislação:\***  • Permitir que o internauta tenha acesso ao download da legislação municipal e disponibilizar links para legislação federal e estadual. |
| **Módulo 13 Portal da Transparência:\***  • Link de acesso ao Portal Transparência.  • Acesso aos relatórios, despesas, receitas, contas públicas e demonstrativos contábeis de prestação de contas. |
| **Módulo 14 Datas Comemorativas:\***  • Disponibilizar informações de data comemorativas. |
| **Módulo 15 Acesso aos e-mails:\***  • Acesso Webmail. |
| **Módulo 16 Previsão do Tempo:**  • Link para previsão do tempo. |
| **Módulo 17 Galeria de imagens:\***  • Galeria de imagens por assunto e com legendas., como TURISMO e outros. |
| **Módulo 18 Informação/Contato: \***  • Publicar dúvidas e respostas.  • Serviços de Informação do Cidadão.  • Informações Responsável pelo Site.  • Horário de Atendimento. |
| **Módulo 19 Mapa do site\*:**  • Apresentará um mapa do site facilitando na sua navegação |
| **Módulo 20 Ouvidoria**: (em concordância com à Lei Municipal nº. 1803/2019 e Lei Federal nº. 13460/2017): \*  •Cadastro de Informações.  • Cadastro de formulários para registro de manifestação, com as funcionalidades de possibilidade de cadastro de usuário com login e senha, e geração de protocolo para consulta do andamento da manifestação.  • Visualização de respostas da Ouvidoria.  • Ouvidoria da Saúde.  • Geração de relatórios da Ouvidoria por natureza e período temporal. |
| **Módulo 21 Serviços\***  • Acesso à Informações sobre a Nota Fiscal Eletrônica Municipal.  • Link para acesso aos Serviços On-line (Portal);  • Telefones úteis;  • Cadastro da Carta de Serviços da Ouvidoria Municipal: |
| **Módulo 22 Área-restrita: \***  • Cadastro de usuários com acesso de acordo com a permissão.  • Cadastro de Município.  • Cadastro de Prefeitura.  • Cadastro do Gabinete.  • Cadastro das Secretarias.  • Cadastro de Notícias.  • Cadastro de Agenda/Eventos.  • Cadastro de Downloads de Arquivos.  • Cadastro de Licitações.  • Cadastro de Relatórios Fiscais.  • Cadastro de Datas Comemorativas.  • Cadastro de Galeria de Imagens.  • Cadastro de Legislação.  • Cadastro do Portal de Transparência (importação).  • Cadastro de Dúvidas.  • Cadastro da Política de Privacidade e Normas e Uso.  • Consulta estatística de acessos ao site por ano, mês, dia e hora. Informações referentes páginas mais visitadas e tempo de visita em cada uma.  \* Desenvolvimento em banco de dados com conteúdo dinâmico |

A CONTRATAÇÃO SERÁ REALIZADA COM DISPENSA DE LICITAÇÃO

A contratação será através de Dispensa de Licitação com fulcro no art. 75, II da Lei Federal 14.133/2022, *in verbis:*

II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

**DEFINIÇÃO DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO, PAGAMENTO, GARANTIA E RECEBIMENTO:**

Há dotação orçamentária para referida contratação, conforme parecer contábil:

03.01.04.122.0004.2.008.3.3.90.40.00.0000 – Cód Red.3542

03.01.04.122.0006.2.125.3.3.90.39.00.0000 – Cód Red. 3170

O pagamento pela prestação dos serviços será realizado parceladamente de forma mensal, em até 15 dias após a entrega da Nota Fiscal.

**ORÇAMENTO ESTIMADO (COM COMPOSIÇÃO DE PREÇOS UTILIZADOS E SUA FORMAÇÃO):**

Fora realizado cotação de preço, através 03 orçamentos:

MARLOS S DOS SANTOS – ORÇADO R$19.000,00

MAIQUEL HENRIQUE DA SILVA E CIA LTDA – ORÇADO R$22.800,00

CLAUDIOMIRO OLIVEIRA DOS SANTOS – ORÇADO R$15.833,04

JUSTIFICATIVA DE ESCOLHA DO FORNECEDOR: A escolha do fornecedor será através do preço mais vantajosa para administração Pública, sendo este da empresa CLAUDIOMIRO OLIVEIRA DOS SANTOS.

Jacuizinho, 04 de agosto de 2022.

Ana Magali Ferrari

**Setor de Compras e Licitações**

**Presidente da Comissão de Licitações**